

令和2年9月16日

学生及び保護者 各位

沖縄工業高等専門学校
学生課長 鈴木 極
(公印省略)

令和2年度日本学生支援機構給付奨学生の2次採用につきまして（通知）

このことについて下記のとおりご案内いたします。ついては、申請を希望する場合は、申請書類及び補足資料を配布いたしますので、令和2年9月23日（水）までに学生課学生係まで申出願います。

記

1. 対象者

4年生、5年生、専攻科生

2. 資料請求

以下のいずれかの方法により申出願います。

- ・返信用封筒（210円切手貼付）を同封の上、郵送で資料請求。
- ・学生課窓口（平日8：30～17：00）で申出（来校時はマスク着用をお願いします。）

3. 資料請求後のスケジュール

(1) 資料配布（9月23日（水））までに申出

※上記期限後も申出可能ですが、確認書等の準備及びスカラネットの入力に時間を要しますので、お早めに申出願います。

(2) 確認書等の提出日（10月2日（金））まで

(3) 識別番号の受取、スカラネットの入力（10月16日（金））まで

※資料請求の申出及び確認書等の提出が遅れた場合でも、スカラネットの入力は10月16日（金）までに行う必要があります。

(4) マイナンバー提出書の提出（スカラネット入力後1週間以内（10月30日（金））まで

※日本学生支援機構に直接提出。

4. 留意事項

今期は、2020年度（2019年）分の収入状況により審査されます（前回は2019年度（2018年）分収入）。

マイナンバーで取得できない情報がある申請者は、別途書類（「給付奨学金案内」17ページ）が必要になります。提出締切は上記（3）の通りです（学生係あて）。

（注意）第一種貸与奨学金を借りている方が、給付奨学金を受給した場合、第一種奨学金の貸与月額が減額されることがあります（「給付奨学金案内」7ページ参照）。

給付奨学金の家計基準は、日本学生支援機構がマイナンバー情報に基づき審査を行いますが、申込に先立ち「進学資金シミュレーター（給付奨学金シミュレーション）」にて確認可能です。以下のウェブサイトで試算できますので事前にご活用願います。

【日本学生支援機構 進学資金シミュレーター】

<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/oyakudachi/shogakukin-simulator.html>

問い合わせ先

学生課学生係

TEL 0980-55-4032

FAX 0980-55-4012

Email(係) : ggakusei@okinawa-ct.ac.jp

（ページ数は添付のパンフレット「給付奨学金案内」に対応しています）

1. 対象者は、以下の基準を満たす者となります。

①学業等に係る基準（8ページ）

2019年度学年末の学業成績が次のいずれかに該当する必要があります。

ア. 学業成績が所属学科の上位1/2であること

イ. 修得した単位数が標準単位数以上であり、かつ、将来社会で自立し、活躍する目標を持って学修する意欲を有していることが、学修計画書により確認できること

※ア. に該当しない場合は、学修計画書の提出を求めています。

※本科4年生・5年生在籍時に、成績不振により原級留置となったことがある場合は、本制度にお申込みいただけません。（9ページの廃止基準に該当）



②家計に係る基準（9～13ページ）

収入基準及び資産基準のいずれにも該当する必要があります。

ア. 収入基準：学生本人と生計維持者の市町村住民税所得割額の合計が

0円～51,300円未満

イ. 資産基準：学生本人と生計維持者（2人）の資産額の合計が2,000万円未満

（生計維持者が1人のときは1,250万円未満）

※収入基準によって第Ⅰ～第Ⅲ区分に分けられ、それぞれの区分で奨学金支給額が異なります。

【支給金額】高等専門学校（国立）の場合

	自宅通学	自宅外通学
第Ⅰ区分	17,500円 (25,800円)	34,200円
第Ⅱ区分	11,700円 (17,200円)	22,800円
第Ⅲ区分	5,900円 (8,600円)	11,400円

③その他の要件（13～15ページ）

ア. 大学等への入学時期等に係る基準

イ. 在留資格等に係る基準（日本国籍でない場合）

※給付奨学金案内を確認のうえ、該当すると思われる場合は学生係へお問い合わせください。

※（注意！）第一種貸与奨学金と併せて受給する場合、貸与奨学金の貸与額が減額される場合がありますので **ご注意ください！**（7ページの表を参照）。

（参考）利用する冊子・書類

① 2020 給付奨学金案内	② 給付奨学金確認書 (①に挟み込み)	③ スカラネット下書き用紙 (①に挟み込み)	④ 「マイナンバー提出書」のセット (※スカラネット学校受取)

2. 手続きの流れは、以下のとおりです（16～20ページ）。

①～③すべての作業を行うことで申込完了となりますので、漏れの無いようご確認願います。

①
奨学金の申請を申し出る
(資料請求)
(通知文と別紙
(この資料))

・学生係へ奨学金申請を申し出る（資料請求）

※学生係へ、奨学金の申請を希望される方は、返信用封筒に「210円切手」添付のうえ、郵送で資料請求をしてください。
※学生係の窓口で申し込まれる方は、平日の8：30～17：00までに申し出てください。

申出締切：令和2年9月23日（水）

②
<学生係への書類提出>
確認書・学習計画書の記入、提出
(16～17ページ)

<WEB手続き関連>
識別番号のうけとり
スカラネットでの申し込み情報の入力
(18、19ページ、スカラネット入力用紙)

・「高等教育の修学支援新制度」に係る学修計画書

※学業成績が所属学科の1/2を下回る場合、同封の学修計画書を記入してください。

・給付奨学金確認書（全員提出）

※「給付奨学金確認書」は「奨学金案内」の最初の見開き、※点線に沿って切り取った上で記入し、学生係に提出してください。

・その他必要な書類の確認（該当者のみ提出（「奨学金案内」を要確認！））

※「奨学金案内」17ページをご確認ください。表の項目2～4に該当する方は、「確認書」以外の書類提出が必要です。

書類提出締切：令和2年10月2日（金）

・スカラネットへの申込情報の入力

※「確認書」を提出された方には、入力に必要な**識別番号**（ID・パスワード）を送りますので、スカラネットにログインして手続きください。

※「スカラネット入力用紙」が、給付奨学金案内の12ページ、13ページの間に挟まれています。この用紙の記載項目を確認しながら、給付奨学金の申込情報を入力してください。

・記入した「スカラネット入力準備用紙」を参考に、スカラネットより申込入力を行ってください。

入力締切：令和2年10月16日（金）

③
(日本学生支援機構への)
マイナンバー提出書の提出

マイナンバー提出書（緑色、角形2号封筒に封入）を**専用の封筒**（青色、長形3号）に入れ、**日本学生支援機構へ直接提出**してください。

※マイナンバーの提出に関するご質問は、マイナンバー提出専用のコールセンター（0570-001-237）へお問い合わせください。

提出締切：スカラネット入力後1週間以内

(最後の提出日は10月30日（金）消印有効)

3. その他

申込みにあたって、以下の点を併せてご確認ください。

※スカラネット入力の際の「受付番号」は必ずお控えください。

※高等学校等修学支援新制度は、給付奨学金（今回案内分）と授業料減免の2つを合わせた制度になっています。授業料減免の申請手続きについては案内済みですので、今回給付奨学金を申請した方は別途対応をお願いいたします。

「(給付奨学金案内) 高等専門学校に在学中の奨学金を希望する皆さんへ」と「スカラネット下書き用紙」はインターネットでもダウンロード可能です。

https://www.jasso.go.jp/shogakukin/kyufu/zaigaku_annai.html