

沖縄工業高等専門学校学生寮管理運営規則

	平成16年4月1日
	規則第19号
改正	平成19年3月30日
	規則第7号
	平成21年3月18日
	規則第10号
	平成21年7月15日
	規則第14号
	平成25年8月7日
	規則第14号
	平成27年2月18日
	規則第9号
	平成28年2月25日
	規則第2号
	平成28年9月14日
	規則第22号
	平成31年2月13日
	規則第1号
	令和3年3月17日
	規則第5号

(趣旨)

第1条 この規則は、沖縄工業高等専門学校学則（平成16年学則第1号。以下「学則」という。）第69条第3項の規定に基づき、学生寮の管理運営について、その円滑かつ適正な運用を図るため必要な事項を定めるものとする。

(目的)

第2条 学生寮は、沖縄工業高等専門学校（以下「本校」という。）の教育施設であって、学生に対して学校生活への適応を促進するとともに、共同生活を営むことにより友情、互助、寛容等の精神を養い、人間的成長を助長することを目的とする。

(遵守義務)

第3条 寮生は、本校の諸規則、寮生心得及び教職員の指示に基づき行動しなければならない。

(管理運営)

第4条 学生寮の管理運営責任者は、校長とする。

2 寮務主事は、校長の命を受け、学生主事と常に緊密な連絡を保ち、寮務主事補の協力を得て学生寮における教育及び生活指導の業務を掌理する。

3 学生寮の管理運営に関する事務は、事務部の所掌とする。

第5条 学生寮の管理及び寮生の生活指導を行うため、学生寮に当直教職員を置く。

第6条 寮生の日常生活の世話及び相談に対処するため、学生寮に指導員を置く。

第7条 学生寮に指導寮生を置く。

2 前項に規定する指導寮生の選考、任期等については、別に定める。

(会議)

第8条 学生寮の管理運営に関し具体的事項を審議するため、本校に沖縄工業高等専門学校学

生寮委員会（次項において学生寮委員会という。）を置く。

2 学生寮委員会に関する事項は、別に定める。

（入寮）

第9条 学生寮には、本校の学生に限り入寮させる。

2 学生は、入寮に際しては、保護者等連署の入寮誓約書（様式第1号）を校長に提出し、許可を受けなければならない。

第10条 第1学年及び第2学年の学生は、在学期間中、優先的に入寮し、教育を受けることが出来る。

第11条 第2学年以上の学生で、第1学年に引き続き在寮を希望する者又は新たに入寮を希望する者は、所定の入寮希望者募集期間に保護者等連署の入寮願（様式第2号）及び入寮誓約書（様式第1号）に所定の書類を添え、寮務主事を経て、校長に提出しなければならない。

2 前項の願出に対する入寮は、1年毎に許可する。ただし、入寮の許可は、当該年度の終わりまでとする。

3 入寮願を提出し不許可となった者は、不許可決定の日から6箇月を経過しなければ新たに入寮願を提出することができない。ただし、身体の故障又は家庭的特殊事情等特にやむを得ない事情が生じ、著しく通学が困難であると認められるときは、この限りではない。

4 年度を超えて引き続き在寮を希望する者は、毎年第1項による手続きを経なければならない。

5 第3学年以上の学生の入寮選考に関する事項は、別に定める。

（退寮）

第12条 退寮を希望するときは、退寮予定日の30日前までに、保護者等連署の退寮願（様式第3号）を寮務主事を経て、校長に提出し許可を受けなければならない。

2 学則第15条に規定する長期休業期間に限る退寮は認めない。

第13条 寮生が次に掲げる各号の一に該当するときは、校長は一時退寮又は退寮を命ずることがある。

(1) 学則、沖縄工業高等専門学校学生準則（以下「学生準則」という。）その他諸規則に違反したとき

(2) 第14条及び第15条に定める経費を2月以上納入しなかったとき

(3) 疾病その他の事由により、保健衛生上、共同生活に適しないと認めるとき

(4) 在寮許可期限を超えるとき

(5) 休学を許可されたとき、又は退学（除籍を含む。）若しくは停学を命ぜられたとき

(6) 共同生活の秩序又は風紀を乱す行為のあったとき

(7) その他学生寮の管理運営上著しく支障をきたす行為のあったとき

（寄宿料及び諸経費）

第14条 寮生は、定められた寄宿料月額を毎月納入しなければならない。ただし、8月分については、前月に納入するものとする。

2 寄宿料は、入寮の日の属する月から退寮の日の属する月までの分を納付しなければならない。

3 既納の寄宿料は、還付しない。

4 寄宿料免除については、沖縄工業高等専門学校入学料、授業料等の免除及び徴収猶予並びに寄宿料の免除に関する規程（平成16年規程第9号）の定めるところによる。

第15条 寮生は、本校の定める学生寮生活に必要な経費（給食費及び寮管理費等）を所定の期日までに納入しなければならない。

（寮生会）

第16条 学生寮に、全寮生で構成する寮生会を置く。

- 2 寮生会は、寮務主事の指導のもとに、寮生の自主的活動を通じて共同生活の自治能力を養い、学生寮の目的達成に資することを目的とする。
- 3 寮生会の規約を制定又は改廃しようとするときは、寮務主事を経て、校長の承認を受けなければならない。
- 4 寮生会活動の遵守すべき事項については、学生準則第23条の規定を準用する。
- 5 寮生会が学生寮の設置目的を逸脱し、又は管理運営に支障を生ずるおそれがあるときは、校長は寮生会の解散又は役員を交替させることがある。

(組織、集会及び掲示)

第17条 寮生が、寮生会以外の団体を結成しようとする場合は、学生準則第27条及び第28条の規定を準用する。

第18条 寮生が、学生寮内又は学生寮外において集会を行おうとする場合は、予め寮務主事の許可を受けなければならない。その場合の実施に関しては寮務主事の指示による。

- 2 集会責任者は、集会終了後速やかに寮務主事に経過を報告しなければならない。
- 3 集会の内容が学校の教育方針に反する場合は、寮務主事はこれを中止させることがある。

第19条 寮生が学生寮内に掲示物を掲示しようとする場合は、寮務主事の許可を受けなければならない。

- 2 掲示の場所、期間及び様式は、寮務主事の指示に従わなければならない。
- 3 掲示責任者は、掲示期間満了後速やかに掲示物を撤去しなければならない。
- 4 寮生以外の者が学生寮内に掲示物の掲示を希望する場合は、寮務主事の許可を受けなければならない。

(施設保全及び注意義務)

第20条 寮生は、居室、共同施設、その他学生寮の施設、設備及び備品を常に正常な状態において保全することに努めなければならない。

- 2 故意又は過失により施設、設備及び備品を滅失、毀損又は汚染したときは、その原状に回復するか、それに要する経費を弁償しなければならない。
- 3 寮生は、所持品の管理を行うとともに、定められたもの以外のものを持ち込んで서는ならない。
- 4 盗難その他の事故が発生した場合は、速やかに寮務主事に届け出なければならない。

第21条 寮生は、火災その他の災害防止について、常に細心の注意を払うとともに、学校の行う防火訓練その他災害防止対策等に参加しなければならない。

(健康保持及び環境整備)

第22条 寮生は、各自健康の維持及び増進を図るよう努めなければならない。

- 2 校長が必要と認めたときは、寮生に対して健康診断又は予防接種を実施することがある。

第23条 寮生は、学生寮内外の清掃を実施し、清潔整頓を旨とし、快適な環境の保持に努めなければならない。

(生活区域)

第24条 寮生は、お互いに異性の学生寮生活区域（寮務主事が別に指示する。）に立ち入ってはならない。

- 2 寮生が、前項に掲げる区域に立ち入る必要が生じたときは、宿日直教職員を含む寮務関係の職員に申し出て、その指示に従わなければならない。

(雑則)

第25条 寮外者が寮生との面会或いは見学等のため学生寮内に立ち入りを希望する場合は、寮務主事又は宿日直教職員の許可を受け、その指示に従わなければならない。

第26条 寮生以外の者は、校長が許可したときを除き学生寮の施設、設備及び備品を利用することはできない。

第27条 教職員は、指導又は管理上必要があるときは寮生の居室に入室することができる。

第28条 学生寮は、学則第15条に規定する長期休業期間中は閉鎖する。ただし、特別の理由により校長が許可したときは、この限りでない。

第29条 この規則の実施に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この規則は、平成16年4月1日から施行する。

附 則（平19.3.30規則第7号）

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

附 則（平21.3.18規則第10号）

この規則は、平成21年4月1日から施行する。

附 則（平21.7.15規則第14号）

この規則は、平成21年7月15日から施行する。

附 則（平25.8.7規則第14号）

この規則は、平成25年8月7日から施行する。

附 則（平27.2.18規則第9号）

この規則は、平成27年2月18日から施行する。

附 則（平28.2.25規則第2号）

この規則は、平成28年4月1日から施行する。

附 則（平28.9.14規則第22号）

この規則は、平成28年9月14日から施行する。

附 則（平31.2.13規則第1号）

この規則は、平成31年4月1日から施行する。

附 則（令 3.3.17規則第5号）

この規則は、令和3年4月1日から施行する。

入寮誓約書

沖縄工業高等専門学校長 殿

貴校学生寮に入寮が許可された場合は、学則及び学生寮の諸規則が在寮中は適用されることについて同意し、諸規則を遵守することを誓います。

令和 年 月 日

沖縄工業高等専門学校

学科名

工学科

学年

ふりがな
氏名（自署）

私は、「独立行政法人国立高等専門学校機構保護者等に関する取扱要項」（令和3年2月18日理事長裁定）に基づき、上記の者が貴校の学生寮に在寮中における行為について、学則及び学生寮の諸規則を遵守するよう指導・監督する責任を負うことを誓約します。

なお、記載事項に変更が生じたときは、すみやかに本書を再提出いたします。

（保護者等）

住 所

学生との関係

ふりがな
氏名（自署）

緊急連絡先

保護者等とは、学生が教育研究活動を円滑に遂行していくうえで、学校と連携し、学生を指導、支援する立場にある者で、学生が未成年の場合においてはその親権者又は児童福祉法（昭和22年法律第164号）第6条、第6条の4及び第7条で定める学生を監護する者並びに監護する施設等の長とする。また、学生が成年の場合においては3親等以内の親族とする。要件に合った保護者等が選定できない場合は、独立の生計を営む成年者であり、学生の指導、支援への意向のある者とする。

（提出先・・・学生課寮務係）

年 月 日

入 寮 願

沖縄工業高等専門学校長 殿

学 科 第 学年
学籍番号 番

氏 名（自署）

保護者等氏名（自署）

私は、下記理由により 年 月 日から学生寮に入寮したいので、
ご許可くださるようお願いいたします。

記

- 1 自宅から沖縄高専までの最短経路の交通手段及び所用時間
（公共交通機関（飛行機、バス、モノレール）利用の場合の経路及び所要時間）
- 2 経済的通学の困難度（前年分所得証明の添付が必要）
- 3 身体的特殊事情
- 4 その他の理由

備考 理由は該当する番号をすべて○で囲み、できるだけ具体的に記入すること。
（提出先・・・学生課寮務係）

寮務主事	学生課長	課長補佐	教務係	学生係	寮務係

年 月 日

退 寮 願

沖繩工業高等専門学校長 殿

学科 第 学年
学籍番号 番

氏 名 (自署)

保護者等氏名 (自署)

私は、下記理由により 年 月 日退寮したいので、ご許可くださるようお願いいたします。

記

1 退寮の理由

2 転出先

〒

住 所

電 話

<p>学校記入欄</p> <p style="margin-top: 20px;"> <input type="checkbox"/> 寄宿料 <input type="checkbox"/> 諸経費 <input type="checkbox"/> 学生証設定 <input type="checkbox"/> 居室点検 </p>	<p>財務係</p>
---	------------

備考 退寮の理由はできるだけ具体的に記入すること。

(提出先・・・学生課寮務係)